

Tutorial: Descargar el Informe de Periodos Ininterrumpidos de Inscripción en Madrid

1. Requisitos Previos



DNI/NIE: Asegúrate de tener tu documento de identidad en vigor.



Método de identificación: Certificado digital, Cl@ve PIN o usuario y contraseña.



Acceso a Internet: Utiliza un navegador actualizado (Chrome, Firefox, Edge, etc.).

2. Acceder al Portal de Empleo



Abre tu navegador web y accede a la sede electrónica del servicio de empleo de tu comunidad.

Portal de Oficina Empleo de Madrid

3. Iniciar Sesión



Haz clic en “Acceso a la Oficina Virtual”.



Selecciona tu método de acceso (certificado digital, Cl@ve PIN o usuario/contraseña) e ingresa tus credenciales.



Accede a tu perfil.

4. Descargar el Informe



Dirígete a la sección “**Mis documentos**”.



Busca la opción “**Informe de Periodos Ininterrumpidos de Inscripción**”.



Haz clic y guarda el archivo en formato PDF en tu dispositivo.

5. Verificar y Guardar



Abre el PDF descargado para verificar que se ha descargado correctamente.



Guarda el archivo en un lugar seguro (por ejemplo, en una carpeta protegida o en la nube).

Contacto



atencionalciudadano@012.madrid.org



Teléfono de atención al ciudadano: 91 392 56 04 / 91 392 56 10 / 91 392 54 98
y 91 438 34 13 // 012

